

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

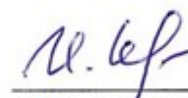
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Уральский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Уральского филиала
Финуниверситета



И.А.Кравченко
«28» января 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОП.06 Русский язык и культура речи

по специальности 42.02.01 Реклама

Челябинск – 2026 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама

Составитель: Шнипова Альфия Рустамовна, преподаватель ВКК.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине рассмотрен и рекомендован на заседании предметно-цикловой комиссии общеобразовательных и гуманитарных дисциплин.

Протокол от «27» января 2026 г. № 1.

Председатель
предметно-цикловой комиссии
общеобразовательных и гуманитарных дисциплин



И.В. Ковшов

**1. Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине ОП.06 Русский язык и культура речи
по специальности 42.02.01 Реклама**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Общие компетенции	Наименование, раздела, темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуто чная аттестация
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2 ПК 4.3</p>	<p>Раздел 1. Язык и речь. Тема 1. Язык и речь. Раздел 2. Текст и его структура. Тема 2. Текст и его структура.</p>	Тест.	Вопросы к дифференцированному зачету

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отраслевую терминологию; - важность учета пожеланий заказчика при планировании рекламной кампании в сети Интернет; - структуру брифа и требования к нему. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать ключевые слова и словосочетания с максимальным показом для поискового продвижения; - проверять рекламные материалы на уникальность/оригинальность; - представлять разработанные макеты рекламных носителей в виде наглядных и достоверных мокапов; - писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов и социальных групп; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА. 	<p>ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2 ПК 4.3</p>	<p>Раздел 3. Функциональные стили литературного языка. Тема 3. Функциональные стили литературного языка. Раздел 4. Лексика и лексикология. Фразеология. Тема 4. Лексика и лексикология. Фразеология.</p>	<p>Тест.</p>	<p>Вопросы к дифференцированному зачету</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии воздействия на аудиторию при проведении презентаций и защит проектов. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - писать оригинальные и качественные рекламные тексты, в том числе и для веб-сайтов; - находить идеи и предложения для усиления воздействия рекламной кампании на ЦА; - составлять тексты информационных, нативных и иных сообщений для размещения в социальных медиа. 	<p>ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2 ПК 4.3</p>	<p>Раздел 5. Фонетика и орфоэпия. Тема 5. Фонетика и орфоэпия. Раздел 6. Морфемика. Словообразование. Тема 6. Морфемика. Словообразование.</p>	<p>Тест.</p>	<p>Вопросы к дифференцированному зачету</p>

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. 	<p>ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2 ПК 4.3</p>	<p>Раздел 7. Орфография. Морфология. Тема 7. Орфография. Морфология. Раздел 8. Синтаксис. Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение. Тема 8. Синтаксис. Основные синтаксические единицы: словосочетание, предложение. Раздел 9. Риторика – наука об ораторском искусстве. Тема 9 Риторика – наука об ораторском искусстве.</p>	Тест.	Вопросы к дифференцированному зачету
--	---	---	-------	--------------------------------------

Примечание.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.2. Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет.

ПК 4.3. Проводить разработку и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки/бренда/организации в сети Интернет.

2. Комплект оценочных средств

Задание 1.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

При разработке слогана для массовой аудитории важно соблюдать нормы русского языка. В каком варианте слогана допущена орфоэпическая ошибка (неправильное ударение)?

- Получите кЕшбэк за каждую покупку!
- Создайте уЮт в вашем доме.
- Позвоните, чтобы закАзать наш каталог!
- Экспресс-доставка за три часа.

Задание 2.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

При составлении коммерческого предложения для делового партнёра важно придерживаться норм официально-делового стиля. В каком предложении нарушена лексическая норма (употреблено слово в несвойственном ему значении)?

- a) Просим вас рассмотреть наше предложение о сотрудничестве.
- b) Наша компания представляет инновационный продукт.
- c) Мы надеемся, что наша инициатива вызовет у вас большой резонанс.
- d) В случае заинтересованности готовы обсудить детали.

Задание 3

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Для эффективного рекламного текста важна правильная грамматика. В каком варианте нарушена синтаксическая норма (допущена ошибка в построении предложения)?

- a) Пользуясь нашим сервисом, вы экономите время.
- b) Устали от сложностей? Мы поможем!
- c) Отзывы о товаре, опубликованные на сайте, вызвавшие большой интерес.
- d) Это предложение действует до конца месяца.

Задание 4

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

В рекламном обращении к аудитории важно правильно использовать речевые формулы. Какое обращение соответствует нормам речевого этикета в ситуации письменного обращения к неопределённой аудитории в соцсетях?

- a) Дорогие друзья!
- b) Уважаемые господа!
- c) Добрый день!
- d) Приветствую всех!

Задание 5

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных.

В каком предложении допущены ошибки в употреблении паронимов? Выберите два варианта.

- a) Предоставьте нам возможность показать вам наш новый каталог.
- b) Эффектный дизайн упаковки не всегда является эффективным.
- c) Подпишите договор и верните его нам в ближайшие дни.
- d) Это был весьма удачный день для проведения презентации.

Задание 6

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных.

Какие два выражения соответствуют нормам официально-делового стиля и уместны в коммерческом предложении?

- a) В ответ на ваш запрос высылаем коммерческое предложение.
- b) Оплата производится в течение пяти банковских дней.
- c) Мы такие крутые, что вам просто необходимо с нами работать!
- d) Если вы не позвоните нам сегодня, вы многое потеряете.

Задание 7

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных.

При подготовке публичного выступления для презентации продукта важно избегать речевых ошибок. Какие два совета являются верными с точки зрения культуры речи?

- a) Используйте термины только в том случае, если вы уверены, что аудитория их понимает.
- b) Старайтесь говорить как можно быстрее, чтобы уложиться в регламент.
- c) Избегайте слов-паразитов («как бы», «вот», «так сказать»).
- d) Чем больше сложных предложений, тем более профессионально вы звучите.

Задание 8

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных.

Для создания запоминающегося и грамотного рекламного текста важно правильно использовать средства выразительности. Какие два примера содержат метафору?

- a) Наш интернет — это скоростная магистраль для ваших данных.
- b) Чистота в вашем доме — наша забота.
- c) Зажгите звёзды успеха вместе с нашей академией!
- d) Купите два товара по цене одного.

Задание 9

Как называется стилистическая ошибка, заключающаяся в соединении слов разной стилистической окраски (например, «данный агрегат здорово облегчает труд»)?

Ответ: _____

Задание 10

Как называется раздел языкознания, который изучает нормы произношения и ударения и соблюдение которых критично для устной рекламы на радио и ТВ?

Ответ: _____

Задание 11

Как называется слово или выражение, заимствованное из другого языка и воспринимаемое как чужеродное, чрезмерное использование которого может затруднить понимание рекламного сообщения (например, «эксклюзивный мерчендайзинг»)?

Ответ: _____

Ответ: _____

Задание 12

Как называется избыточное выражение, в котором часть слов не добавляет нового смысла и которое считается речевой ошибкой (например, «свободная вакансия», «памятный сувенир»)?

Ответ: _____

Задание 13

Соответствие между типом речевой ошибки и примером её в рекламном тексте.

1. Тавтология

2. Неправильное управление
 3. Нарушение лексической сочетаемости
 4. Неоправданный повтор слова
- a) Оптимальное оптимальное решение для бизнеса.
 - b) Согласно вашего запроса, мы подготовили ответ.
 - c) Эта идея играет большое значение для нас.
 - d) Мы предлагаем предложение, которое вас заинтересует.

Задание 14

Соответствие между функциональным стилем речи и его основной сферой использования в рекламной деятельности.

1. Официально-деловой стиль
 2. Публицистический стиль
 3. Разговорный стиль
 4. Научный стиль
- a) Написание пресс-релизов, статей для корпоративного блога, постов в соцсетях.
 - b) Составление договоров, коммерческих предложений, официальных писем.
 - c) Создание сценариев для видеороликов в формате «живого общения», сторис.
 - d) Подготовка технических описаний продуктов, аналитических отчётов для специалистов.

Задание 15

Соответствие между коммуникативным качеством речи и способом его достижения в рекламном тексте.

1. Точность
 2. Логичность
 3. Выразительность
 4. Уместность
- a) Использовать термины и сленг только в рекламе для узкой профессиональной аудитории.
 - b) Избегать двусмысленных формулировок, проверять значения слов.
 - c) Выстраивать аргументы по принципу «от проблемы к решению».
 - d) Применять тропы (эпитеты, метафоры) для создания яркого образа.

Задание 16

Соответствие между этапом работы над рекламным текстом и связанной с ним нормой/правилом.

1. Сбор информации
 2. Написание черновика
 3. Проверка и редактирование
 4. Озвучивание/презентация
- a) Соблюдение орфоэпических норм, интонационной выразительности.
 - b) Отбор достоверных фактов, точных данных о продукте.
 - c) Исправление речевых ошибок, устранение логических несоответствий.
 - d) Соблюдение норм грамматики и лексики, композиционное построение.

Задание 17

Последовательность основных этапов подготовки публичного выступления (презентации).

1. Определение цели и анализ аудитории.
2. Сбор и систематизация материала, составление плана.
3. Написание текста выступления с учётом норм языка и стиля.
4. Репетиция, работа над дикцией и интонацией.

Задание 18

Последовательность шагов при редактировании рекламного текста с целью улучшения его качества.

1. Проверка фактической точности информации.
2. Вычитка на предмет орфографических и пунктуационных ошибок.
3. Анализ текста на соответствие нормам лексики, грамматики, стилистики.
4. Оценка текста с точки зрения воздействия на целевую аудиторию.

Задание 19

Последовательность коммуникативных фаз делового телефонного разговора (например, при общении с клиентом).

1. Установление контакта (приветствие, представление).
2. Выяснение цели звонка, обсуждение вопроса.
3. Подведение итогов, договорённость о дальнейших шагах.
4. Завершение разговора (благодарность, прощание).

Задание 20

Последовательность работы над созданием грамотного и убедительного рекламного слогана.

1. Анализ уникального торгового предложения (УТП) продукта и аудитории.
2. Генерация идей и вариантов, их первоначальная оценка.
3. Проверка вариантов на соответствие языковым нормам и легкость восприятия.
4. Тестирование выбранного варианта (например, на фокус-группе) и финальная доработка.

Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии	Тип заданий	Уровень сложности	Код компетенции	Время выполнения задания
1	с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных	повышенный	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	3-5 мин
2	с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных	повышенный	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	3-5 мин

			Задание закрытого типа на установление последовательности			
3	с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
4	с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
5	а, б	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
6	а, б	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
7	а, с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
8	а, с	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных	повышенный	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	3-5 мин

9	Стилистический разнбой	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание открытого типа с развернутым ответом	высокий	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	5-10 мин
10	Орфоэпия	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание открытого типа с развернутым ответом	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
11	Варваризм	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание открытого типа с развернутым ответом	повышенный	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	5-7 мин
12	Плеоназм	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание открытого типа с развернутым ответом	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
13	1-а, 2-б, 3-с, 4-д	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на сопоставление	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
14	1-б, 2-а, 3-с, 4-д	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на сопоставление	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
15	1-б, 2-с, 3-д, 4-а	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на сопоставление	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
16	1-б, 2-д, 3-с, 4-а	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на сопоставление	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин
17	1234	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на сопоставление	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3 мин

		остальные случаи	сти		ПК 4.3	
18	1234	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на последовательности	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3мин
19	1234	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на последовательности	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3мин
20	1234	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на последовательности	базовый	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 3.2, ПК 4.3	1-3мин